

Số: 174/TB-VQG

Lâm Đồng, ngày 31 tháng 7 năm 2018

THÔNG BÁO

Nội dung kết luận giao ban tháng 8/2018 của Giám đốc Vườn quốc gia Bidoup – Núi Bà

Căn cứ Nghị quyết tháng 8/2018 của Đảng bộ cơ sở VQG Bidoup - Núi Bà; căn cứ các văn bản chỉ đạo của cấp trên và báo cáo tình hình công tác của các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc, Giám đốc VQG Bidoup - Núi Bà kết luận và giao nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc, ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên, trong tháng 8/2018 tiếp tục tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Hạt Kiểm lâm

- Tiếp tục thực hiện công tác tuần tra, kiểm soát rừng trên các lâm phần của các trạm kiểm lâm quản lý;
- Tăng cường quản lý, lên lịch tuần tra đôn đốc các hộ nhận khoán thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng, chấm công các hộ nhận khoán;
- Tiến hành giải tỏa diện tích đất lâm nghiệp bị lấn chiếm, tái lấn chiếm trên tất cả các lâm phần, tránh xảy ra điểm nóng.
- Phối hợp với phòng Tài vụ tiến hành phát tiền giao khoán bảo vệ rừng quý 2/2018, tổ chức họp dân tuyên truyền về quyền lợi, nghĩa vụ theo hợp đồng đã ký kết;
- Tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra, giám sát quản lý bảo vệ rừng tại các trạm có điểm nóng: dọc tuyến 27C, Trạm Xã Lát, Núi Bà...
- Phân tích cơ sở dữ liệu thu thập từ FlyCam các trạm Núi Bà, Giang Ly, Klong Lanh và Xã Lát, lập báo cáo đề xuất xử lý.
- Phối hợp cùng phòng Tổ chức - Hành chính đề xuất luân chuyển công chức đợt 2 năm 2018;
- Đề xuất xử lý những tổ/hộ giao khoán để mất rừng, lấn chiếm đất rừng không phát hiện được đối tượng vi phạm;
- Chỉ đạo bộ phận Pháp chế Thanh tra, rà soát các quy định của Nhà nước và địa phương liên quan đến xử lý vi phạm Luật Bảo vệ và Phát triển rừng đối với diện tích đất ngoài quy hoạch Lâm nghiệp hiện chưa chuyển đổi mục đích sử dụng đất, hiện do đơn vị quản lý;
- Tham mưu, dự thảo quy chế quản lý công cụ hỗ trợ tại đơn vị;
- Thường xuyên tổ chức kiểm tra các trạm trong việc thực hiện quy chế làm việc, quản lý hộ nhận khoán bảo vệ rừng;

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Tiếp tục đơn đốc các đơn vị thực hiện kết luận giao ban, các văn bản giao việc hàng ngày, tuần của Giám đốc; báo cáo việc thực hiện các nhiệm vụ được Giám đốc giao vào các cuộc họp giao ban hàng tuần;

- Rà soát lại biên chế, vị trí việc làm của các phòng chuyên môn đề xuất phương án nhân sự để xây dựng kế hoạch tuyển năm 2018 theo quy định;

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác thi đua khen thưởng của Khối các đơn vị sự nghiệp;

- Rà soát lại công tác bổ nhiệm, quy hoạch đối với chức danh Trạm trưởng, Phó Trạm trưởng Trạm Kiểm lâm theo quy định;

- Làm việc với Lộc Thiên về dự toán sửa chữa Trụ sở làm việc tại Tiểu khu 97, cùng cấp cho Phòng Tài vụ để đưa vào kế hoạch tài chính năm 2019;

- Tham mưu lập danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện dự thi nâng ngạch và thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2018;

- Phối hợp với Hạt Kiểm lâm rà soát, tham mưu lãnh đạo về công tác quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển công chức đợt 2 năm 2018;

- Tham mưu bố trí, sắp xếp lại nhân viên lái xe, bảo vệ và tạp vụ; Tổ chức buổi làm việc với Ban Giám đốc, Các Trung tâm và phòng Tài vụ để đề xuất phương án hợp lý, đúng quy định;

- Lập thủ tục hưu trí đối với người lao động;

- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn khác.

3. Phòng Kỹ thuật và Nghiên cứu khoa học

- Tiếp tục lập hồ sơ và triển khai trồng dặm và chăm sóc rừng trồng 2018;

- Hoàn thiện hồ sơ trồng dặm 2017;

- Bàn giao bản đồ cho các đơn vị;

- Khảo sát khu vực có thể trồng rừng ở Trạm Giang Ly; Xem xét, đề xuất phương án có thể trồng năm 2018;

- Chuẩn bị hồ sơ làm việc với Viện Nghiên cứu Nuôi trồng Thủy sản III ngày 31/8/2018, về việc thu hồi diện tích đất đã giao cho Viện để nghiên cứu nuôi thử nghiệm cá nước lạnh;

- Phối hợp cùng phòng Kế hoạch và Hợp tác quốc tế điều chỉnh thiết kế, dự toán công trình trồng hoa dã quỳ;

- Phối hợp cùng phòng Tài vụ hoàn thiện hồ sơ tạm ứng kinh phí lâm sinh 2018 và kinh phí trồng dặm;

- Thực hiện các công việc chuyên môn khác ban Giám đốc phân công;

- Phối hợp với Hạt Kiểm lâm rà soát các hộ nhận khoán bảo vệ rừng vi phạm Luật bảo vệ và phát triển rừng, vi phạm hợp đồng ký kết, đề xuất phương án xử lý theo quy định;

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên khác.

4. Phòng kế hoạch và Hợp tác quốc tế

- Tiếp tục đôn đốc, kiểm tra, giám sát nhà thầu thi công gói thầu số 18 thuộc dự án đầu tư xây dựng VQG Bidoup - Núi Bà (giai đoạn 2013-2017): Chốt biên bản kiểm tra với Công Ty Tuổi Trẻ về các hạng mục Vườn thực vật để Vườn tiếp tục triển khai;

- Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giao thông Vận tải về nội dung liên quan xin thẩm định hồ sơ báo cáo KTKT-BVTC-dự toán: sửa chữa phà Bidoup;

- Thực hiện các nội dung tiếp theo để xây dựng chốt QLBRV trạm kiểm lâm xã Lát theo văn bản chấp thuận chủ trương số 4435/UBND-LN ngày 17/7/2018 của UBND tỉnh Lâm Đồng;

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát nhà thầu thi công xây dựng chòi canh lửa phát hiện cháy rừng tại tiểu khu 125, xã Đa Chais, huyện Lạc Dương, tỉnh Lâm Đồng.

- Kiểm tra, đôn đốc Công ty TNHH đầu tư xây dựng Hoàng Châu hoàn thiện dự án thuê môi trường rừng để phát triển du lịch sinh thái: Bổ sung đánh giá tác động môi trường;

- Phối hợp các phòng có liên quan hoàn thiện hồ sơ kỹ thuật trồng hoa dã quỳ;

- Điều chỉnh dự án Bảo vệ & PCCR cấp bách để làm việc với Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện hỗ trợ vùng đệm theo Quyết định số 24/2012/QĐ-TTg ngày 01/6/2012;

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên khác.

5. Phòng Tài vụ

- Tiếp tục lập báo cáo quyết toán năm 2017 các nguồn vốn;

- Làm việc với Quỹ bảo vệ và Phát triển rừng/Kho bạc Nhà nước về thanh toán vốn xây dựng cơ bản lâm sinh;

- Phối hợp với phòng Kỹ thuật và Nghiên cứu khoa học lập hồ sơ tạm ứng tiền lâm sinh 2018;

- Chi trả tiền giao khoán quý 2/2018;

- Xây dựng dự toán ngân sách Nhà nước năm 2019, Kế hoạch tài chính NSNN 03 năm 2019-2021, xây dựng theo định hướng tự chủ một phần kinh phí chi thường xuyên. Bổ sung dự toán trồng cây dã quỳ; kinh hí xây dựng sửa chữa Văn phòng Đại

diện; Mua bổ sung công cụ hỗ trợ cho Hạt Kiểm lâm và kinh phí sửa chữa trụ sở Tiểu khu 97 vào Kế hoạch tài chính năm 2019;

- Làm việc với Sở Tài chính về quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị và kinh phí của Khu dự trữ sinh quyển thế giới Lang Biang;

- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, thường xuyên khác.

6. Trung tâm Du lịch sinh thái và Giáo dục môi trường

- Tăng cường giới thiệu Du lịch sinh thái và Giáo dục môi trường trên trang Website của Trung tâm: hình ảnh, bài giới thiệu, clip...Tiếp tục kết nối với các Công ty, các trường học;

- Họp kiện toàn lại hoạt động của Trung tâm;

- Tiếp tục làm việc với các Công ty đã có biên bản hợp tác với VQG: Phat time.

- Phối hợp với trung tâm nghiên cứu để thiết kế các sản phẩm mới cho du khách;

- Tiếp tục thực hiện một số nội dung Tuyên truyền và GDMT năm 2018;

- Phối hợp cùng Trung tâm Nghiên cứu quốc tế rừng Nhiệt đới tiến hành trồng cây hoa ngắn ngày tại khu vực Vườn thực vật, Trung tâm du khách;

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên khác.

7. Trung tâm Nghiên cứu quốc tế rừng nhiệt đới

- Tiếp tục thực hiện đề tài KHCN cấp tỉnh “Ứng dụng công nghệ địa viễn thám để quản lý tài nguyên thiên nhiên KDTSQ Lang Biang”;

- Tiếp tục phối hợp thực hiện đề tài cấp Bộ “Nghiên cứu xây dựng cơ chế kết hợp giữa Bảo tồn cảnh quan, đa dạng sinh học và Không gian văn hóa tại Khu dự trữ sinh quyển Langbiang”: Tổ chức hội thảo quốc gia;

- Tham gia làm việc với Hội đồng khoa học Sở KHCN về Thuyết minh - dự toán dự án Nông thôn miền núi;

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch chăm sóc VTV và sưu tầm cây quý hiếm năm 2018;

- Tiếp tục thực hiện hợp tác với Trung tâm Bảo tồn thực vật Dr. Cecilia Koo, Đài Loan về bảo tồn cây Dương xỉ; Xây dựng bài báo cáo, thuyết trình tại Đài Loan;

- Phối hợp với TTDL lập KH trồng cây 2018 và hoa ngắn ngày (cây có sẵn);

- Trồng, chăm sóc vườn cây Trà mi;

- Liên hệ về Tập huấn hướng dẫn Đa dạng sinh học cho Hướng dẫn viên của Phát Time;

- Tiếp tục chăm sóc cây của dự án SNMR;

- Làm thủ tục, tiếp đón và làm việc với các đoàn khách nước ngoài đến làm việc tại Vườn quốc gia;

- Tiếp tục làm việc với các đối tác đã ký biên bản ghi nhớ với Vườn quốc gia;

